

令和7年度 岐阜県小学校社会科研究部会 事業計画

	事業	庶務部	研究部	編集部
4月	・第1回事務局会【25日】	・令和6年度組織編成 ・令和6年度事業計画案 ・令和6年度予算案 ・事務局会準備 ・指導助言者決定	・令和7年度 研究内容等確認 ・県大会関係役割分担	・計画立案 (ホットライン・社会科教育・副読本) ・県大会紀要構想作成(会場校と共通理解)
5月		・事務局会、代議員会準備 ・HP資料更新(代議員会関係) ・指導助言者依頼	・代議員会提案作成 ※研究内容と方法 ・帷子小担当学年決定 ・紀要授業案助言	・代議員会提案作成 ・紀要作成(執筆依頼、目次作成等)
6月	・第1回代議員会【5日】 ・全小社研理事会	・全小社研理事会参加【7日】 ・HP資料更新 (各市町教科研の内容) ・夏季ゼミ/県大会提案者決定 報告を受ける ・各地区に現地参加者数を通知 ・第1次案内送付	・研究テーマに沿った実践の推進 ・研究基調停案作成	・第1次案内作成 ・紀要作成
7月		・夏季研究協議会準備 ・夏季研究協議会案内発送	・夏季研究協議会準備 ・会場校、提案者のサポート ・夏季ゼミ、県大会の当日の進め方の確認	・夏季研究協議会準備 ・紀要作成(推敲含む)
8月	・夏季研究協議会 可児市立帷子小学校 (事務局・可茂地区小社研会員は参集) 【20日】	・夏季研究協議会準備、会場校との打合せ ・運営打合せ ・夏季研究協議会 ・最終案内送付	・夏季研究協議会 県研究内容についてのプレゼン	・社会科教育ページ割り ・社会科教育原稿依頼 ・ホットライン配信のHPによる配信 ・最終案内作成 ・紀要を会場校から受け取る
9月	・第2回事務局会【5日】 県大会の打合せ	・夏季ゼミの振り返り作成 ・県大会運営確認 ・可茂地区小社研との打合せ ・県大会参加者取りまとめ	・会場校サポート(紀要指導案等)	・紀要初稿完成→校正 ・紀要最終稿完成→校正→完成
10月	・県大会可茂地区大会 可児市立帷子小学校 【31日】	・県大会準備、運営	・県大会準備、運営 ・県大会理論プレゼン ・会場世話役	・紀要データを庶務部書記(HPUP) ・県大会準備、運営
11月	全国大会群馬大会 【13・14日】	・県大会の振り返り ・全国大会群馬大会視察 【13・14日】	・研究のまとめ	
12月		・事務局会準備	・事務局会準備 ・研究のまとめ	・事務局会準備 ・社会科教育原稿集約 原稿校正
1月	・第3回事務局会【30日】	・派遣依頼発送等、事務局会・代議員会準備、運営 ・代議員会資料の検討	・研究のまとめ及び次年度の方向検討 ・代議員会提案資料の検討	・代議員会提案資料の検討 ・社会科教育最終原稿をHP担当者へ
2月	・第2回代議員会【20日】	・代議員会準備 ・代議員会報告	・代議員会報告 ・次年度研究の方向の提案 ・各地区の動向把握	・代議員会報告 ・「社会科教育92号」のHPによる配信 ・ホットライン配信のHPによる配信
3月	・次年度への引継 (各地区代表の引継)	・代議員会の反省 ・次年度組織検討	・次年度研究計画	・次年度編集活動確認